



Экскурсионный центр

ИНН: 7606135129 ОГРН: 1237600003156

Телефоны: 8(4852)78-92-14; 8(499)110-30-41; 8(800)500-49-35

E-mail: 89206589214@yandex.ru

УФ№1-ЭЦ-1ДООУ

Договор оферты

об оказании услуг по комплексному экскурсионному (туристическому) обслуживанию

1. Настоящий Договор оферты (далее – Договор), публикуется на официальном сайте Исполнителя, и в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, является официальным предложением (публичной офертой) ООО «Экскурсионный Центр», именуемого в дальнейшем "Исполнитель" для физических, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (далее – Заказчик), которые примут настоящее предложение, на указанных ниже условиях.
2. В соответствии со ст. 438 ГК РФ ответ физического, юридического лица, или индивидуального предпринимателя, которому адресована оферта, о ее принятии, признается акцептом, а указанное физическое, юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель акцептантом – Заказчиком.
3. Моментом полного и безоговорочного принятия Заказчиком предложения Исполнителя заключить настоящий Договор (акцептом оферты), считается факт отправки Заказчиком Анкеты - Заявки в письменной форме, или заявленное согласие получить туристические услуги, изложенное Заказчиком устно. Указанным действием Заказчик подтверждает, что обязуется неукоснительно соблюдать все условия настоящего Договора.
4. Осуществляя акцепт настоящего Договора в порядке, определенном Ст.3п.3, Заказчик подтверждает, что предоставляемые услуги, стоимость этих услуг по настоящему Договору, предварительно согласованы с Исполнителем, что он ознакомлен с договором, согласен, полностью и безоговорочно принимает все условия Договора, без каких-либо изъятий или ограничений, на условиях присоединения.
5. Договор на экскурсионное (туристическое) обслуживание, может быть заключен как в письменной форме, так и путем совершения конклюдентных действий, совершение которых свидетельствует о согласии заключить договор (оплата заказанной услуги, или иные действия, свидетельствующие о фактическом пользовании Заказчиком заказанной услугой). Совершение конклюдентных действий равноценно заключению договора, со всеми вытекающими юридическими последствиями.
6. Договор оферты не требует скрепления подписью Заказчика, считается заключенным в простой письменной форме, сохраняя юридическую силу. (Ст. 432.п3 ГК РФ).

Термины и определения

Оферта (публичная оферта) – содержащее все существенные условия Договора устное или письменное предложение, из которого усматривается воля Исполнителя заключить договор на указанных в предложении условиях с любым, кто отзовется. Оферта доступна для ознакомления на официальном интернет - сайте Исполнителя;

Акцепт оферты – это момент полного и безоговорочного принятия Заказчиком предложения Исполнителя заключить настоящий Договор и оплатить услуги. Не являются акцептом, и не дают гарантии на получение желаемых услуг переговоры, консультации, переписка Заказчика и Исполнителя. Подтверждением акцепта оферты является заполненная, и отправленная Заказчиком Исполнителю «Анкета – Заявка», либо передача устной Заявки по телефону, с записью телефонных переговоров.

Анкета-Заявка – заявленное согласие Заказчика получить экскурсионные (туристические) услуги, содержащее четкое задание Исполнителю, с указанием полного перечня услуг, персональные данные Заказчика и /или его туристов и другую, необходимую для исполнения Договора информацию, указанную в п.1.3 настоящего договора. Анкета - Заявка является приложением № 1 к Договору оферты, его неотъемлемой частью.

Уведомление о внесении изменений в Анкету - Заявку на экскурсионное (туристическое) обслуживание - это официальное информирование одной стороны Договора другой стороне о том, по каким причинам

должны произойти перемены в обстоятельствах отношений, которые необходимо отразить в Договоре оферты;

Подтверждение – документ, сформированный Исполнителем на основании полученной от Заказчика Анкеты - Заявки, включающий все данные, входящие в заказанные услуги, необходимые для исполнения Договора. Данным документом Исполнитель информирует Заказчика о вступлении Договора оферты в силу, и начале работ по формированию предварительно согласованной сторонами туристической (экскурсионной) программы. Подтверждение утверждает и гарантирует Заказчику, исполнение заказанных услуг, является приложением № 2 к договору оферты, его неотъемлемой частью

Официальный сайт Исполнителя – <http://экскурсоводы-ярославля.рф>, с примыкающими к нему, и входящими в его состав сателлитами (вспомогательными сайтами), имеющими идентификационные доменные имена , в зависимости от направления путешествий по Золотому Кольцу России: <https://экскурсии-в-костроме.рф> , <https://экскурсии-в-ростове-великом.рф> , <https://экскурсии-в-мышкине.рф> , <https://экскурсии-школьникам.рф> , <https://экскурсии-в-ярославле.рф>, <https://экскурсии-в-суздале.рф> , <https://экскурсии-в-переславле.рф> , <https://сергиев-посад-лавра.рф> , <https://ярославль-паломникам.рф>;

Заказчик туристских (экскурсионных) услуг, тур. продукта - турист, или иное физическое или юридическое лицо, которое заказывает услуги от имени туриста, в том числе, законный представитель несовершеннолетнего туриста;

Туристский продукт - комплекс туристических услуг, необходимых для удовлетворения потребностей туриста в период его туристского путешествия, оказываемых за общую цену, который туроператор формирует для Заказчика с момента отправки ему «Подтверждения»;

Формирование экскурсионной (туристической) программы, туристского продукта - деятельность туроператора по заключению и исполнению договоров с третьими лицами, оказывающими отдельные услуги, входящие в туристский продукт (услуги гостиниц, с бронью номеров на условиях жесткого блока, услуги перевозчиков, услуги по организации питания туристов, экскурсоводы, гиды и др.);

Туристические услуги – формирование и реализация пакетного тура (комплекса услуг по перевозке, размещению, питанию туристов, экскурсионные услуги, услуги гидов - переводчиков и другие услуги, предоставляемые в зависимости от целей путешествия);

Экскурсионные услуги – услуги Исполнителя, предоставляемые Заказчику и/или его клиентам (индивидуальным туристам, экскурсантам, туристским группам), в определенной последовательности, времени, месте и условиях обслуживания, с целью ознакомления, в сопровождении профессионального экскурсовода, гида, гида-переводчика, продолжительностью менее, 24 часов без ночевки. Включает стоимость входных билетов, и экскурсионного обслуживания;

Туристический (экскурсионный) маршрут – путь следования туристов (экскурсантов) включающий в себя посещение и (или) использование туристских ресурсов, и связанный с процессом показа экскурсионных объектов;

Туристическая (экскурсионная) программа – набор экскурсионных (туристических) услуг, распределенных по графику, в определенной последовательности, по дням и времени их предоставления. Каждая услуга, входящая в программу, является составной частью общей экскурсионной (туристической) программы, входящей в туристическое обслуживание Заказчика

Туристическое (экскурсионное) обслуживание – услуги, предоставляемые Заказчику и/или его туристам, в соответствии с поданной Заявкой. Обслуживание начинается с момента отправки Исполнителем Заказчику Подтверждения с одновременным выполнением организационных работ по подготовке, и формированию экскурсионной (туристической) программы, продолжается в день пребывания Заказчика и/или его туристов к месту ее начала, и заканчивается в соответствии с предварительно утвержденным, и согласованным сторонами Договора графиком программы. Начало, продолжение и окончание экскурсионного (туристического обслуживания) регламентируется ст.7. п.7.1 настоящего Договора.

Предварительный платеж – денежная сумма, оплаченная в счет причитающихся с нее по договору платежей. Является задатком, как доказательство заключения договора, в счёт исполнения обязательств по договору, и в обеспечение исполнения обязательств по этому договору (п.1.Ст. 380 ГК РФ).

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется на основании задания Заказчика, оказать Заказчику и/или его туристам, услуги по экскурсионному (туристическому) обслуживанию, для удовлетворения потребностей туристов в период их путешествия, в пределах маршрутов и цен, опубликованных на сайте Исполнителя, а Заказчик обязуется, оплатить, и принять заказанные услуги.

1.2. Предоставляемые по настоящему Договору услуги, предварительно согласовываются Сторонами, излагаются Заказчиком в «Анкете - Заявке» (приложение №1), подтверждаются Исполнителем в «Подтверждении Заявки» (приложение № 2)

1.3 «Анкета-Заявка», подается Заказчиком в письменной форме, на бланке, опубликованном на официальном сайте Исполнителя, отправляется на электронный адрес 79206589214@yandex.ru с указанием: ФИО Заказчика ФИО старшего группы туристов , 2-х (двух мобильных) номеров разных телефонных аппаратов, для связи сторон на весь срок действия Договора оферты, даты предоставления услуг, времени начала экскурсионной (туристической) программы, количества и состава экскурсантов, маршрута экскурсионного (туристического) обслуживания, дополнительных услуг.

1.3.1. При отсутствии у Заказчика электронного адреса, либо по другим причинам, по которым Заказчик не имеет возможность отправить Исполнителю письменную Анкету-Заявку, допускается заполнение Заявки Исполнителем от имени, и со слов Заказчика, с фиксацией записи телефонных переговоров и соглашений.

1.4. Стороны признают равную с подлинниками юридическую силу переписки, документов, полученных посредством электронной почтовой связи через Интернет, сервис обмена письменными и голосовыми сообщениями WhatsApp (п.3ст.75 АПК РФ), а также запись телефонных переговоров, входящих в лицензионный программный продукт виртуальной АТС, которая используются Исполнителем с целью быстрого и защищенного общения пользователей, фиксации информации по Заявкам, оформляемым в телефонном режиме, улучшения качества обслуживания Заказчиков (п.1 Ст.3, ч.1 Ст.5 ФЗ. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации").

2. Права и обязанности Исполнителя

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. В течение 5 (пяти) рабочих дней, с момента получения Анкеты - Заявки от Заказчика, при отсутствии замечаний по ее заполнению, направить Заказчику «Подтверждение», и начать работы по формированию согласованной сторонами туристической (экскурсионной) программы. Если Заказчик услуги заказал, но не отвечает на телефонные звонки и письменные обращения Исполнителя, направить уведомление о расторжении Договора

2.1.2. Проводить экскурсионное (туристическое) обслуживание в полном объеме, и в соответствии с согласованным сторонами маршрутом, .

2.1.3. Согласовать и передать информацию Заказчику о потребительских свойствах экскурсионных (туристических) услуг/туристического продукта: программу, маршрут, условия путешествия, включая информацию об условиях проживания (место нахождения, категорию квалификации гостиницы) и питания, услугах по перевозке, о наличии экскурсовода, и дополнительных услугах.

2.1.4. Не повышать стоимость услуг, и не вносить изменения в заказанные, и согласованные с Заказчиком маршруты, при условии 100 % предоплаты.

2.1.4. Уведомить Заказчика, не внесшего 100% предоплату, об изменении цен, маршрутов, других изменений и дополнений в Договор оферты, за 5 дней до опубликования изменений на сайте Исполнителя

2.2. Исполнитель имеет право

2.2.1. Отказать Заказчику в предоставлении услуг, если Анкета - Заявка заполнена не полностью (п.1.3), не согласованы программа и другие существенные условия договора (п.3.1.3.), не оплачены услуги в сроки и объеме, согласно п. 4.2.Договора.

2.2.2. Отказать Заказчику в возможности произвести изменения в заказанную программу, и корректировать указанное количество человек в группе, если истекли сроки, указанные в п.3.2.1.

2.2.3. В случае опоздания экскурсантов, сократить время и количество запланированных к осмотру объектов. Исполнитель, при наличии возможности, и по желанию заказчика, может продлить пропорционально времени

опоздания, время экскурсионной (туристической) программы за дополнительную оплату в размере 500 рублей, за каждые 30 минут продления программы.

2.2.4. Согласно политике обработки персональных данных, опубликованной на сайте Исполнителя в разделе «Документы», запрашивать, принимать, обрабатывать и передавать персональные данные Заказчика (и/или его туристов) партнерам Исполнителя – поставщикам гостиничных, транспортных и других услуг, с целью исполнения настоящего Договора.

2.2.5. Использовать указанные Заказчиком номер контактного мобильного телефона, адрес электронной почты для передачи Заказчику уведомлений, содержащих информацию о заявке, а также иную информацию

2.2.6. Вести посредством виртуальной АТС запись телефонного разговора с Заказчиком для улучшения качества услуг, фиксации факта передачи Заказчиком Исполнителю устной Заявки (акцепта оферты).

2.2.7. Исполнитель вправе изменить оферту и договор, опубликованный на сайте Исполнителя.

2.2.8. В одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в договор оферты, и (или) цены на экскурсионное / туристическое обслуживание/маршруты. Изменения вступают в силу через 5 дней с момента публикации на сайте Исполнителя.

2.2.9. Исполнитель оставляет за собой право в процессе выполнения программы, изменять время и порядок ее проведения, без уменьшения общего объема и качества услуг.

2.2.10. Требовать от Заказчика возмещения убытков Исполнителя, в случае отказа Заказчиком от исполнения договора, вступившего в силу, в том числе накладные и прочие расходы за проведенную организационную работу по подготовке и формированию экскурсионной (туристической) программы.

2.2.11. Самостоятельно определять конкретных исполнителей. Обеспечивать оказание всех услуг, входящих в экскурсионное (туристическое) обслуживание, туристский продукт, самостоятельно и/или с привлечением третьих лиц, на которых Исполнителем возлагается выполнение всех, или части его обязательств перед туристом и (или) иным заказчиком.

2.2.12. В одностороннем порядке заменить транспортное средство с большим количеством мест на автомобиль, автобус, микроавтобус с меньшим количеством мест, если в группе уменьшилось количество человек.

3. Права и обязанности Заказчика

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Заключить с Исполнителем договор способами, предусмотренными п. 3 оферты, подтвердив данным действием, что Заказчик не ограничен в правах, может самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности по настоящему договору, отсутствуют обстоятельства, препятствующие осознать суть заключаемого договора.

3.1.2. Своевременно, и в полном объеме ознакомиться самостоятельно, и ознакомить всех туристов Заказчика с содержанием настоящего Договора, а также со всей информацией, предоставленной Исполнителем, и соблюдать условия договора. Заказчик несет за исполнение данного обязательства полную и самостоятельную ответственность.

3.1.3. Полностью согласовать с Исполнителем условия туристического (экскурсионного) обслуживания, в пределах утвержденного Исполнителем экскурсионного (туристического) маршрута и других существенных условий Договора

3.1.4. Предоставить всю необходимую информацию Исполнителю в сроки, указанные в пункте 3.2.1. путем отправки Анкеты-Заявки, все пункты которой должны быть заполнены, согласно требованиям п. 1.3. настоящего договора.

3.1.5. Заблаговременно передать Исполнителю персональные данные о туристах, сопровождающем группы и его полномочиях (если турист не является заказчиком) в объеме, необходимом для реализации экскурсионных (туристических) услуг, туристского продукта. Проинформировать туристов о передаче, и дальнейшей обработке персональных данных лицам, непосредственно оказывающим услуги по настоящему Договору. Сообщить их права, как субъекта персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.1.6. Обеспечить доступность мобильной связи на протяжении действия договора по номерам телефонов, указанным в Анкете – Заявке.

3.1.7. В полном объеме оплатить Исполнителю денежные средства, согласно выставленному Счету за услуги в сроки установленные Исполнителем, и указанные в Подтверждении Заявки (приложение № 2, неотъемлемая часть настоящего Договора.)

3.1.8. Обеспечить прибытие туристов в установленное время и место встречи, указанные в «Подтверждении».

3.1.9. В случае опоздания группы, Заказчик обязуется уведомить Исполнителя, не позднее, чем за 2 (два) часа до начала экскурсии / экскурсионной (туристической) программы. Исполнитель оставляет за собой право

сократить время экскурсии пропорционально времени опоздания, и/или количество запланированных к осмотру объектов.

3.1.10. При опоздании группы в течение 2 часов, либо в течение времени, пропорциональном продолжительности экскурсии, входящей в экскурсионную (туристическую) программу, Исполнитель вправе снять группу с расписания, а Заказчик вправе получить пропущенную услугу в другое удобное Заказчику и Исполнителю время, по тарифу из расчета 100% оплаты, как за новую услугу. Возврат или перерасчет ранее оплаченных денежных средств за пропущенную услугу, не производится (Ст.4 п.4.3. настоящего Договора)

3.1.11. Обеспечить присутствие представителя Заказчика (старшего группы) на всем протяжении экскурсионного (туристического) маршрута. Сообщить Исполнителю его контактные данные.

3.1.12. Организовать присутствие экскурсантов на экскурсии. Нести ответственность за неоказание услуг по экскурсионному обслуживанию, в случае отставания экскурсантов от группы, или неявке к началу исполнения экскурсионной (туристической) программы.

3.1.13. Обеспечить наличие микрофона и места для экскурсовода, в случае проведения автобусной экскурсии на транспорте Заказчика

3.1.14. Принять меры по замещению отсутствующих туристов, либо оплатить полную стоимость заказанных услуг по Договору, в случае уменьшения количества человек в группе, если истекли сроки, указанные в п.3.2.1, позволяющие Исполнителю выполнить свои обязательства по подготовке и организации путешествия туристов.

3.1.15. При расхождении фактического количества туристов, если в группе туристов больше, чем указано в Анкете – Заявке, Заказчик обязан перед началом исполнения программы, доплатить стоимость (туристического) экскурсионного обслуживания.

3.1.16. Довести информацию до экскурсантов об обязанности соблюдать во время туристического обслуживания правила личной безопасности, обеспечить сохранность денег, документов, драгоценностей. При участии в экскурсии несовершеннолетних детей, при отсутствии их законных представителей, "Заказчик" возлагает на себя ответственность за их безопасность и поведение.

3.1.17. Довести информацию до экскурсантов об обязанности возместить нанесенный материальный ущерб имуществу организаций, предоставляющих обслуживание (музеи, транспорт, гостиницы, пункты питания) в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Вносить изменения в согласованную ранее программу, корректировать указанное количество человек, в соответствии с п.7.2. договора, соблюдая установленные сроки:

- не позднее, чем за 15 календарных дней до начала выполнения согласованной и утвержденной туристической программы, если услуги заказаны на будние дни,
- не позднее, чем за 30 календарных дней – если услуги заказаны на выходные, каникулярные, праздничные дни, и дни высокого сезона (в период с 1 мая по 30 сентября включительно).

По истечению указанных сроков, количество человек и общая стоимость путевки фиксируется, и изменению не подлежит.

3.2.2. Отказаться от заказанных услуг до получения «Подтверждения» от Исполнителя, т. е до момента начала оказания услуг, возместив по требованию Исполнителя убытки. Полный отказ от получения заказанных услуг за 5 суток до начала исполнения программы, не принимается. При неявке туристов, услуга считается исполненной, денежные средства не возвращаются.

3.2.3. Перенести дату начала выполнения оплаченной туристической (экскурсионной) программы, предварительно оповестив Исполнителя в сроки не позднее 5 дней до ее начала. Перенос даты начала выполнения программы оформляется дополнительным Соглашением, при наличии возможности Исполнителя и в соответствии с п. 7.5 настоящего Договора

4. Стоимость услуг. Платежи и порядок расчетов.

4.1. Стоимость услуг по Договору, формируется в зависимости от количества человек в группе, языка обслуживания, экскурсионного маршрута, экскурсионной (туристической) программы, дополнительных услуг организационного и технического характера, включая расходы Исполнителя, необходимые для надлежащего исполнения им своих обязательств по настоящему договору.

4.1.1. Общая стоимость согласованных между Заказчиком и Исполнителем экскурсионных (туристических) услуг, указывается в Подтверждении (приложение №2) , является общей стоимостью Договора (туристической путевки) на всю организованную Заказчиком группу туристов.

4.1.2. Цена каждой туристической (экскурсионной) услуги /туристского продукта по каждому определенному направлению опубликована на страницах официального сайта Исполнителя и его сателлитах, указана на

одного человека в группе, в зависимости от количества человек, или на всю группу туристов. Изменение количества человек в группе влечет изменение общей стоимости туристической путевки для группы, и является существенным изменением обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении договора (п. 2 ст.424 ГК РФ)

4.1.3. Стоимость услуг по Договору не включает комиссию банков и платёжных систем. НДС не облагается (п.20 ч.2 ст.149 НК РФ).

4.2. Оплата по Договору производится Заказчиком на условиях 100% предоплаты в течение 5 банковских дней, с момента отправки Исполнителем на электронную почту Заказчика Подтверждения и счета, и не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты начала путешествия.

В случае подачи Заявки Заказчиком в срок менее 5-ти (пяти) календарных дней до даты начала оказания услуг, оплата должна быть произведена в течение 24 часов. Отсутствие оплаты до указанного срока, дает право Исполнителю считать Договор расторгнутым.

4.2.1. По соглашению Сторон, оплата может осуществляться в два этапа, в соответствии с графиком платежей, указанном Исполнителем в Подтверждении (приложение № 2), в разделе «Стоимость услуг и порядок расчетов»

4.2.2. Сумма предоплаты, определяется Исполнителем, составляет не менее 50 % от общей стоимости услуг, осуществляется в качестве задатка, как доказательство заключения договора, в счёт исполнения обязательств по Договору, и в обеспечение исполнения обязательств по этому Договору.

4.2.3. Последующая оплата оставшейся части стоимости услуг, вносится безналичным путем на расчетный счет Исполнителя, в размере, в сроки и в порядке, которые указаны в разделе «Стоимость услуг и порядок расчетов» Подтверждения Заявки (приложение № 2).

Отсутствие доплаты, дает право Исполнителю считать Договор расторгнутым по инициативе Заказчика, предоплата при этом не возвращается.

4.2.4. По договоренности с Исполнителем, допускается доплата наличными денежными средствами в кассу Исполнителя, перед началом выполнения экскурсионной (туристической) программы, в день прибытия группы туристов.

4.2.5. Исполнитель начинает исполнение экскурсионной (туристической) программы Заказчику и/или его туристам, только при условии 100% оплаты .

4.2.6. Если Стороны согласовали оплату за экскурсионные (туристические) услуги частями, с доплатой наличными денежными средствами, Заказчик доплачивает в кассу Исполнителя, перед началом экскурсионной (туристической) программы, в день приезда группы. Исполнитель вправе не начинать программу, до момента осуществления полной оплаты. В случае нарушения графика экскурсионной (туристической) программы по вине Заказчика, связанной с задержкой оплаты, Исполнитель ответственности не несет

4.2.7. Датой оплаты считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, либо взнос наличных денежных средств, в кассу Исполнителя. При этом действия банков, помешавшие Заказчику исполнить требование настоящего пункта, не освобождают Заказчика от ответственности. Риск задержки совершения банковских операций относится на счет Заказчика.

4.2.8. При полной оплате заказанных услуг до момента вступления в силу изменений и дополнений в Договор оферты, все условия прежнего Договора сохраняются, и изменению не подлежат.

4.2.9 В случае изменений и дополнений, внесенных Исполнителем в Договор оферты , с публикацией на сайте Исполнителя согласно Ст.2.п.2.2.5.1., настоящего Договора, Исполнитель уведомляет Заказчика, не оплатившего полную стоимость услуг, о вступающих в силу изменениях , и необходимости произвести в течение 5 дней 100% оплату всех заказанных услуг, при которой условия прежнего Договора сохраняются, изменению не подлежат, стоимость Договора фиксируется. В случае несогласия Заказчика с изменениями, Договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика , в соответствии с п. 7.3.

4.3. В случае неявки группы к началу экскурсионной (туристической) программы в течение 2-х часов, договор считается исполненным, оплаченные денежные средства не возвращаются (Ст.3. п.3.1.10 настоящего Договора)

4.3.1. Заказчик обязан произвести оплату в размере полной стоимости заказанных услуг, перед началом исполнения экскурсионной (туристической) программы. При отказе туристами от посещения объектов, включенных в маршрут, если они не воспользовались всеми, или частью заказанных услуг, если невозможность исполнения услуг возникла по вине Заказчика, независимо от того, имело ли место фактическое пользование услугами. Предоплаченные денежные средства не возвращаются, перерасчет общей стоимости экскурсионных (туристических) услуг не производится.

4.4. При подаче Заявки в срок менее 5-ти (пяти) календарных дней до даты начала оказания услуг, заявка считается срочной. При этом общая стоимость заказанных услуг по Договору, при уменьшении количества участников в группе не изменяется, перерасчет не производится.

4.4.1. При увеличении количества участников в организованной группе, в случае подачи Заявки в срок менее 5-ти (пяти) календарных дней до даты начала оказания услуг, и желании Заказчика внести в программу дополнительные услуги, с последующим перерасчетом стоимости, допускается только по согласованию с Исполнителем, при наличии возможности у Исполнителя.

5. Ответственность сторон

5.1. Заказчик осознает ответственность, что с момента получения Подтверждения Заявки Договор оферты вступил в силу, Исполнитель начал работу по формированию для него заказанных услуг, которые Заказчик обязан оплатить в размере, в сроки и в порядке, указанные в Подтверждении Заявки (приложение № 2). При неисполнении, или ненадлежащем исполнении своих обязательств по настоящему Договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нанесения Заказчиком (туристами Заказчика) ущерба Исполнителю и его партнерам, Заказчик оказывает содействие в урегулировании возникшей ситуации, с предоставлением по запросу Исполнителя необходимых документов с целью идентификации личностей виновных лиц, и привлечения их к ответственности.

5.3. Исполнитель не несет ответственности за нарушение Заказчиком (туристами Заказчика) действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Правил дорожного движения, Правил посещения музеев и других объектов показа, Правил пожарной и личной безопасности, и не возмещает никаких возникших в связи с этим расходов, и убытков Заказчика и/или его туристов.

5.4. При осуществлении транспортного обслуживания автобусами, автомобилями, водным речным транспортом, за жизнь, и здоровье пассажиров, перевозчик несет ответственность на основании договора обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, в период их нахождения в предоставленном транспортном средстве.

5.5. В случае если происходит снятие Заказчика или туристов Заказчика с экскурсионного (туристического) обслуживания компетентными органами, Исполнитель не несет ответственности, и не возмещает убытки Заказчику, и/или туристам.

5.6. Исполнитель не несет ответственность, если заказчик (старший группы заказчика), явился к месту начала выполнения экскурсионной (туристической) программы по другому адресу, в другое время, не вышел на связь, не предоставил резервный номер телефона, если по вине туриста не произошла встреча с экскурсоводом, или экскурсия началась с опозданием, а также за любые убытки, возникшие у Заказчика, в том числе в связи с тем, что Заказчик не ознакомился, и/или несвоевременно ознакомился с условиями договора оферты.

5.7. Исполнитель не несет ответственность, за несостоявшуюся по вине Заказчика автобусную экскурсионную (туристическую) программу, если Заказчик по требованию Исполнителя не представил, или несвоевременно предоставил списки туристов, необходимые для формирования пакета документов, передаваемые в Министерство транспорта через автоматизированные централизованные базы персональных данных о пассажирах (ФИО, дату рождения, номер паспорта взрослого пассажира, или свидетельства о рождении детей). Исполнитель вправе потребовать, или удержать компенсацию своих убытков из денежных средств, уплаченных Заказчиком ранее.

5.8. Расторжение договора не освобождает Стороны от обязательств по настоящему договору, принятых до момента его расторжения.

6. Форс – мажор

6.1. Стороны освобождаются от ответственности, за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если его неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы,

возникших после заключения Договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые данная сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить различными мерами: стихийные бедствия, правительственные постановления или распоряжения государственных органов, война, вооруженные конфликты, эпидемии, пандемии, а также отмена, изменение или несоблюдение движения транспортных средств и т.п.

6.2. В случае, когда невозможность исполнения договора возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, Стороны могут договориться о переносе даты обслуживания. по дополнительному Соглашению (п. 7.5). При желании расторгнуть договор по инициативе Заказчика, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы, если иное не предусмотрено законом или настоящим Договором (п.3. Ст.781 ГК РФ)

7. Вступление в силу, срок действия, порядок изменения и прекращения действия договора

7.1. Стадия консультаций, переговоров, переписки не имеет юридической силы, и не дает гарантий Заказчику на получение обсуждаемых с Исполнителем услуг, которые Заказчик желает, и планирует получить. Договор оферты вступает в силу только с момента направления Исполнителем Заказчику «Подтверждения», и действует до окончания экскурсионной (туристической) программы.

7.1.1. Началом оказания услуг, считается момент (дата и время) отправки Заказчику по электронной почте или через сервис обмена письменными и голосовыми сообщениями WhatsApp «Подтверждения» от Исполнителя, с которого Исполнитель начинает организационные работы по подготовке, формированию для Заказчика экскурсионной (туристической), согласованной и утвержденной Сторонами программы.

7.1.2. Началом исполнения экскурсионной (туристической) программы, входящей в состав пакета туристических услуг (тур. продукта), считается момент (дата и время) прибытия Заказчика и /или его туристов к месту, указанному в Подтверждении.

Начало исполнения экскурсионной (туристической) программы для Заказчика, является продолжением работы Исполнителя по осуществлению заказанных экскурсионных (туристических) услуг, которые Исполнитель начал осуществлять с момента отправки Подтверждения.

7.1.3. Окончанием оказания услуг считается момент завершения Исполнителем, предварительно утвержденной и согласованной сторонами экскурсионной (туристической) программы. По окончании оказания услуг Заказчик - юридическое лицо, подписывает акт, и возвращает его Исполнителю. Заказчик - физическое лицо подтверждает принятые услуги отсутствием письменных претензий. Если в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента окончания экскурсионной (туристической) программы Исполнитель не получил подписанный Заказчиком акт, и/или претензию, услуги считаются принятыми Заказчиком, акт подписанным.

7.1.4. Экскурсионные (туристические услуги), не входящие в экскурсионную (туристическую) программу, которые Исполнитель оказывает дополнительно при наличии возможности, и по желанию Заказчика, подлежат дополнительной оплате в кассу Исполнителя.

7.2. Настоящий Договор, вступивший в силу, может быть изменен Заказчиком при условии соблюдения сроков, указанных в пункте 3.2.1, путем направления Исполнителю письменного «Уведомления о внесении изменений в Заявку на экскурсионное (туристическое) обслуживание» - (приложение №3 размещено на сайте), по электронной почте, указанной в п.1.3. Договора.

7.2.1. Все изменения в Договоре, предварительно согласовываются сторонами, оформляются письменно, путем отправки Исполнителем новой редакции «Подтверждения» с внесенными исправлениями (приложение № 2).

7.2.2. В случае если Заказчик не предупредил об изменениях в сроки, указанные в пункте 3.2.1. настоящего Договора, то услуги исполняются и оплачиваются в соответствии с ранее принятой Заявкой.

7.3 Заказчик вправе расторгнуть Договор, предварительно направив Исполнителю копию письменного уведомления на бланке установленного образца размещенного на сайте Исполнителя по адресу электронной почты 89206589214@yandex.ru, а затем оригинал документа почтой России, либо курьером на юридический адрес Исполнителя, указанный в разделе 10 настоящего Договора. Договор считается расторгнутым, с даты получения Исполнителем, письменного уведомления от Заказчика.

Независимо от причин, вызвавших обстоятельства расторжения Договора, Заказчик обязан возместить Исполнителю сумму фактически понесенных затрат Исполнителя

7.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора до истечения срока действия договора, в случае неисполнения Заказчиком условий договора оферты, в т.ч. неисполнения Заказчиком условий по оплате услуг. Исполнитель направляет Заказчику уведомление о расторжении договора оферты в одностороннем порядке по адресу, указанному в «Анкете-Заявке» Заказчика.

7.5. Настоящий Договор, может быть продлен по Соглашению сторон, путем переноса даты обслуживания на срок не более 3-х календарных месяцев, с сохранением всех условий договора. Соглашение считается вступившим в силу с момента получения Исполнителем по электронной почте 79206589214@yandex.ru, либо через сервис обмена письменными и голосовыми сообщениями WhatsApp, заполненный и подписанный Заказчиком бланк Соглашения, размещенный на сайте Исполнителя. Допускается заполнение Заказчиком бланка Соглашения шариковой ручкой, с последующей отправкой Исполнителю фотографии заполненного бланка.

8. Порядок рассмотрения споров

8.1. Для разрешения споров, связанных с нарушением сторонами своих обязательств по настоящему договору, либо иным образом вытекающих из договора, применяется досудебный (претензионный) порядок разрешения споров.

8.2. При наличии каких-либо замечаний, а также о неоказании или ненадлежащем оказании экскурсионных (туристских) услуг Заказчик обязан незамедлительно сообщить Исполнителю по телефонам 8-800-500-49-35 (звонок по России бесплатный), 89206589214. Замечания и претензии по СМС не принимаются

8.3. Если Заказчик считает, что его права нарушены, он в течение 10 рабочих дней с момента окончания экскурсионной (туристической) программы, направляет Исполнителю копию официальной письменной претензии с изложением своих требований на адрес электронной почты 89206589214@yandex.ru, а затем отправляет оригинал заказным письмом с уведомлением, по юридическому адресу Исполнителя. При необходимости к претензии прилагаются документы, подтверждающие выявление нарушения, и документы, удостоверяющие полномочия Стороны - отправителя претензии

8.4 Срок рассмотрения претензии 15 (пятнадцать) календарных дней с момента ее получения. Сторона, право которой нарушено, вправе с иском обратиться в суд по месту регистрации Исполнителя

8.5. Если стороны достигли согласия в переговорах, оформляется Соглашение к договору в письменной форме, при котором условия заключенного договора сохраняют юридическую силу, в соответствии с п. 7.5. настоящего Договора

9. Прочие условия

9.1. В случае возникновения противоречий текст Договора, размещенный на сайте Исполнителя, будет иметь преимущество по сравнению с любым иным текстом договора.

10. Реквизиты Исполнителя и сведения о туроператоре

ООО "Экскурсионный Центр» ИНН: 7606135129 / КПП: 760601001
Юридический и почтовый адрес: 150008, г. Ярославль, ул Клубная д.64 оф.45
Банк: КАЛУЖСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8608 ПАО СБЕРБАНК,
БИК: 042908612 Расчетный счет: № 40702810377030041677
ЯРОСЛАВЛЬ: <http://экскурсоводы-ярославля.рф>
КОСТРОМА: <http://экскурсии-в-костроме.рф>
РОСТОВ ВЕЛИКИЙ: <http://экскурсии-в-ростове-великом.рф>
МЫШКИН, УГЛИЧ: <http://экскурсии-в-мышкине.рф>
ПЕРЕСЛАВЛЬ: <https://экскурсии-в-переславле.рф>
СУЗДАЛЬ, ВЛАДИМИР: <http://экскурсии-в-суздале.рф>
СЕРГИЕВ ПОСАД: <https://сергиев-посад-лавра.рф>
Тел: 88005004935 (звонок по России бесплатный), +7(4852)78-92-14, +7-920-658-92-14
E-mail: 89206589214@yandex.ru

